

Všeobecne záväzné nariadenie obce Lovinobaňa č. 4/2012

Organizačný a prevádzkový poriadok Multifunkčného ihriska v Lovinobani

Obecné zastupiteľstvo v Lovinobani podľa § 6 a v súlade s § 4 ods. 3, písm. h) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie

Čl. I.

Úvodné ustanovenia

1. Obec Lovinobaňa ako vlastník „Multifunkčného ihriska“ (ďalej len skratka „MFI“) zabezpečí jeho správu a prevádzku prostredníctvom Občianskeho združenia Športový klub 1. FC Lovinobaňa (ďalej len „Správca“). Účelom a hlavnou náplňou činnosti zariadenia je zaisťovať športový život obce a jeho občanov. Zariadenie môže byť pri splnení tu uložených podmienok a pre stanovené úlohy poskytované bezplatne alebo za stanovenú odplatu fyzickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám.
2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tento organizačný a prevádzkový poriadok MFI s cieľom vymedzenia obsahu náplne činnosti zariadenia a podmienok jeho využívania za dodržania zásad hospodárenia s obecným majetkom a stanoviť finančnú odplatu zodpovedným osobám za prevádzku MFI.
3. Organizačný a prevádzkový poriadok MFI je dňom účinnosti záväzný pre všetky právnické a fyzické osoby, ktoré z akéhokoľvek dôvodu využívajú toto zariadenie.

Čl. II.

Organizácia a riadenie prevádzky

1. Správca zabezpečuje prostredníctvom svojich členov správu areálu, športových ihrísk a zelene, ktorá obsahuje vykonávanie drobných údržbárskych prác a udržiavania areálu v poriadku a čistote. Kosenie, upratovanie a realizovanie väčších opráv zabezpečí OÚ Lovinobaňa. Za organizáciu a riadenie prevádzky športového areálu zodpovedá správca.
2. Správca určí zodpovedné osoby za dodržiavanie organizačného a prevádzkového poriadku MFI.
3. Správca MFI zaisťuje, aby využívanie zariadenia bolo v súlade s jeho určením a pri jeho užívaní boli zaistené záujmy obce. Je povinný najmä:
 - organizovať časový rozvrh využívania zariadenia na základe záujmu jednotlivých športových klubov pôsobiacich na území obce, občanov obce a požiadaviek obce,
 - zaisťovať prevádzkyschopnosť jednotlivých častí zariadenia,
 - zabezpečiť dodržiavanie organizačného a prevádzkového poriadku,
 - zaisťovať ochranu majetku obce a dodržiavanie bezpečnostných a hygienických predpisov,
 - predkladať obecnému zastupiteľstvu 1x za rok správu o činnosti v zariadení MFI a vyzbieraných finančných prostriedkoch.
3. MFI je na pozemku KN-C par. č. 698/3 v katastrálnom území Lovinobaňa ohraničené jeho oplotením.

Čl. III

Hnuteľný majetok MFI a hospodárenie s ním

1. Časť hnuteľných vecí tvoriacich zariadenie MFI sú majetkom obce. Zoznam týchto vecí je uvedený v inventúrnom zozname, v ktorom je uvedený vlastník – Obec.
2. Hnuteľný majetok má prevzatý do hmotnej zodpovednosti správcu MFI. Nakladanie s týmto majetkom sa riadi Zásadami hospodárenia s majetkom obce.

Čl. IV

Zásady používania MFI

1. Areál MFI je možné poskytovať fyzickým a právnickým osobám za odplatu (ďalej len „nájomca“), alebo bezplatne (ďalej len „užívateľ“) po splnení tu stanovených podmienok. Areál MFI sa poskytuje bezplatne pre športové kluby na základe predloženej žiadosti schválenej obecným zastupiteľstvom na obdobie kalendárneho roka. Súčasťou žiadosti je zoznam členov jednotlivých športových klubov. Pre Základnú školu v Lovinobani a Materskú školu v Lovinobani sa areál MFI poskytuje do bezplatného užívania.
2. Ostatní záujemcovia - žiadatelia požiadajú o využitie areálu MFI správcu MFI, ktorý potvrdí časové zaradenie žiadaného využitia a v požadovanom čase odovzdá areál. Žiadateľa následne uvedie do evidencie nájomcov.
3. Evidencia musí obsahovať
pre FO: meno, priezvisko, dátum narodenia, bydlisko, počet hodín, výška poplatku, dátum a čas začatia a ukončenia nájmu a podpis prevzatia a podpis odovzdania kľúčov.
pre PO: názov organizácie, sídlo, IČO, počet hodín, výška poplatku, dátum a čas začatia a ukončenia nájmu a podpis prevzatia a podpis odovzdania kľúčov.
4. Záujemca uhradí poplatok správcovi, ktorý ho mesačne odvedie obci Lovinobaňa.
5. Od poplatkov sú oslobodené všetky športové kultúrne akcie organizované obcou.

Čl. V

Prevádzková doba a čas užívania.

1. Prevádzková doba v MFI je v pracovných dňoch v období 1.4. – 31.10 od 07.30 hod. do 22.00 hod., v období od 1.11. – 31.3. od 07.30 hod. do 20.00 hod. V sobotu a v nedeľu je začiatok prevádzky o 10.00 hod. V odôvodnených prípadoch môže byť stanovená odlišná prevádzková doba na základe rozhodnutia obce.

Čl. VI

Povinnosti užívateľov/nájomcov areálu MFI

1. Nájomcovia a užívatelia sú povinní šetriť zariadenie a neznečisťovať priestory a okolie MF, zbytočne neplytvat' energiami.
2. Vzniknuté poškodenie na majetku a zistené závady ihneď nahlásiť správcovi MFI.
3. Uhradiť bezodkladne škody, ktoré spôsobil počas prenájmu, alebo užívania.
4. Dodržiavať stanovený čas podľa toho ako bol dohodnutý.

Čl. VII

Pokyny pre užívateľov

1. Každému užívateľovi, alebo nájomcovi budú požadované priestory, resp. plochy odovzdané a bude s nimi oboznámený správcou MFI. Vstup do MFI je len cez hlavný vchod.
2. Kľúče od MFI sa nachádzajú u správcu MFI.

3. Na športové plochy je dovolené vstupovať len vo vhodnej športovej obuvi, ktorá nepoškodzuje a neznečisťuje ich povrch. Podrobné prevádzkové pokyny o užívaní ihrísk budú zverejnené na viditeľnom mieste pri vstupe na ihrisko.
4. Na športové plochy a do priestorov hľadiska je zakázané nosiť predmety zo skla (poháre, fľaše) a iné predmety, ohrozujúce bezpečnosť všetkých účastníkov akcie.
5. Do areálu je zakázané vodiť zvieratá.
6. Vstupom do areálu MFI sa návštevník dobrovoľne podrobuje ustanoveniam tohto poriadku a pokynom správcu MFI.
7. Návštevník, ktorý hrubo porušuje prevádzkový poriadok bude z MFI vykázaný.
8. Všetci užívatelia MFI musia dodržiavať bezpečnostné predpisy, hygienické normy a požiarne - poplachové smernice.
9. Za podujatie v MFI, ktoré neorganizuje Správca, v plnej miere zodpovedá zodpovedný organizátor.
10. Za neoprávnený vstup sa považuje vstup bez súhlasu správcu alebo bez dozoru pedagogického pracovníka.
11. V prípade, že dôjde zo strany návštevníkov alebo používateľov k porušeniu tohto VZN, budú riešení Obcou Lovinobaňa v zmysle zákona o priestupkoch.

Čl. VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Toto VZN - Organizačný a prevádzkový poriadok je záväzný pre všetkých užívateľov, nájomcov a návštevníkov. Bol schválený uznesením č. 03/2012 Obecného zastupiteľstva v Lovinobani dňa 20. 06. 2012
2. Dňom účinnosti tohto VZN Organizačný a prevádzkový poriadok Multifunkčného ihriska v Lovinobani sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie č.5/2011 Organizačný a prevádzkový poriadok Multifunkčného ihriska v Lovinobani zo dňa 30.5.2011.
3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňa 06. 07. 2012

Ing. Marian Lenhard
starosta obce

Vyvesené na pripomienkovanie: 04. 06. 2012

Zvesené: 20. 06.2012

Vyvesené po schválení OZ: 21. 06.2012

Zvesené: 06. 07. 2012

Prevádzkový poriadok multifunkčného ihriska v areáli ZŠ Lovinobaňa

Obec Lovinobaňa sprístupňuje multifunkčné ihrisko v areáli ZŠ Lovinobaňa pre užívateľskú verejnosť

Doba prevádzky:

1. V mesiacoch školského vyučovania v pondelok až piatok pre potreby ZŠ s MŠ od 7.30 do 15.30 hod.
2. Prevádzka pre ostatných užívateľov:
v pondelok až piatok počas školského roka:
 - v období 1.4. - 31.10. od 15.30 hod. do 22.00 hod.
 - v období 1.11. – 31.3. od 15.30 hod. do 20.00 hod.v pondelok až piatok počas prázdnin:
 - v období 1.4. - 31.10. od 08.00 hod. do 22.00 hod.
 - v období 1.11. – 31.3. od 08.00 hod. do 20.00 hod.v sobotu, v nedeľu, počas sviatkov:
 - v období 1.4. - 31.10. od 10.00 hod. do 22.00 hod.
 - v období 1.11. – 31.3. od 10.00 hod. do 20.00 hod.

Podmienky prevádzky:

1. Využívanie ihriska pre verejnosť je spoplatnené podľa cenníka.
2. Rezerváciu je možné nahlásiť telefonicky alebo osobne, min 24 hod vopred u správcu ihriska. Podľa rozpisu na verejnej tabuli pri ZŠ.
3. Areál je obecným priestranstvom. Osoby, ktoré sa v ňom pohybujú, berú za svoje zdravie plnú zodpovednosť. Zodpovedajú i za škodu na majetku spôsobenú svojimi konaniami.
4. Prenájomom a riadením ihriska je poverený ŠK 1. FC Lovinobaňa, o. z.: osoby podľa rozpisu na verejnej tabuli pri ZŠ.

Povinnosti správcu ihriska:

1. Dbáť o dodržiavanie VZN č. 4/2012 o Organizačnom a prevádzkovom poriadku multifunkčného ihriska v Lovinobani.
2. Viesť evidenciu o užívateľoch v podobe – dátum, doba trvania prenájmu, zodpovedná osoba, dátum narodenia, zaplatený poplatok, podpis prevzatia a podpis odovzdania kľúčov zodpovedným užívateľom.
3. Zabezpečovať zásady BOZP a PO, zodpovednosť za ochranu v čase prenájmu.
4. Uzamyká areál ihriska, má zverené kľúče proti podpisu.
5. Bezodkladne hlási zistené poškodenie majetku.
6. Zabezpečiť odstránenie nečistôt zo športového areálu.
7. V prípade nevhodného sa správania na ihrisku /vulgárne vyjadrovanie, neprimeraná hlučnosť, používanie nevhodného športového náradia a poškodzovania majetku ihriska musí byť návštevník z areálu ihriska vykázaný.
8. Vydávať športové siete pre tenis, volejbal a basketbal.

Povinnosti užívateľa/nájomcu ihriska:

1. Viacúčelové ihrisko je určené predovšetkým pre deti a mládež.
2. Užívatelia/nájomci ihriska sú povinní správať sa šetrne k zariadeniu a náradiu, nesmú ho úmyselne poškodzovať.
3. Vstupovať na ihrisko je možné len na základe súhlasu správcu počas prevádzkovej doby a dodržiavať jeho pokyny.
4. Osoby do 15 rokov môžu navštíviť ihrisko len v sprievodnom dozore dospeljej osoby.
5. Na ihrisko sa môže vstupovať len v športovej obuvi s hladkou podrážkou, ktorá je vhodná pre pohyb na povrchu daného ihriska.
6. Vstupovať na ihrisko je zakázané:
 - v kopačkách s kovovými štipľami,
 - v zablatenej a inak znečistenej obuvi,
 - na kolieskových korčuliach, na bicykloch a iných dopravných prostriedkoch.
7. Zakazuje sa:
 - fajčiť v priestore ihriska a zakladať oheň,
 - konzumovať jedlá a nápoje v priestore ihriska,
 - preliezať mantinely a inak poškodzovať zariadenie ihriska,
 - vodenie psov a iných zvierat, používanie nedovoleného náradia,
 - znečisťovať plochu zariadenia, jeho okolie a celý areál ZŠ,
 - umiestňovať na plochu cudzie zariadenia a predmety,
 - vstupovať na ihrisko po požití alkoholických nápojov.
8. Povrch ihriska sa musí udržiavať čistý bez cudzích predmetov a znečistenia, ktoré môže byť zdrojom úrazov alebo poškodenia ihriska.
9. V zimnom období platí osobitný režim – zasnežené ihrisko je potrebné odhrnúť ručným odhňáčom.
10. Každý užívateľ/nájomca je povinný vstupovať na ihrisko len cez vstupné otvory.
11. Nahradíť všetky prípadné vzniknuté škody
12. Dodržiavať v areáli a jeho okolí čistotu, poriadok a nočný pokoj
13. Chrániť a šetriť majetok, zakazuje sa lezenie po konštrukcii, vešanie na sieťky, lezenie na opltenie
14. Za škody vzniknuté nedodržaním prevádzkového pokynu a všeobecných bezpečnostných pravidiel zodpovedá osoba porušujúca uvedené pravidlá alebo jej zákonný zástupca.
15. Nerešpektovanie týchto podmienok je možné sankcionovať.

Cenník za prenájom multifunkčného ihriska v areáli ZŠ Lovinobaňa

		za skupinu
1. kolektívne športy (futbal, volejbal, basketbal)	1 hod.	6 €
2. tenis, nohejbal, kolektívne cvičenia	1 hod.	2 €
3. príplatok za umelé osvetlenie	1 hod.	1 €
4. podujatia neorganizované obcou - kolektívne športy	deň	30 €
- tenis, nohejbal	deň	20 €

Bezplatný vstup majú:

1. Žiaci ZŠ, deti MŠ Lovinobaňa v čase školského vyučovania, prevádzky školského klubu, krúžkovej činnosti a materská škola - len s dozorom pedagogického pracovníka.
2. Športové kluby na základe predloženej žiadosti schválenej obecným zastupiteľstvom na obdobie kalendárneho roka.
3. Obecná samospráva obce Lovinobaňa pri ňou organizovaných podujatiach.

Platí sa za každú aj začatú hodinu.

Podpisom v evidencii užívateľov nájomca vyjadruje súhlas s týmto organizačným poriadkom a záväzok riadiť sa ním.

Ing. Marian Lenhard
starosta obce